

# Teilnahmebedingungen & AGB

## Buchmesse im Münsterland

### 1. Veranstalter und Organisation

Wortwelten Buchmesse  
Inh. Lena Weinert  
Markt 5  
49324 Melle

### 2. Kontaktdaten

E-Mail: [info@wortwelten-buchmesse.de](mailto:info@wortwelten-buchmesse.de)  
Mobil: +49 17630538001

### 3. Veranstaltungsort & Datum

Buchmesse im Münsterland  
Stadthalle Hiltrup  
Westfalenstr. 197  
48165 Münster

21.11.2026

(Im Vorjahr: 22.11.2025)

### 4. Öffnungszeiten & Auf- & Abbau

Für Besuchende: 11:00 bis 18:00 Uhr.

Für VIP-Tickets: 10:00 bis 18:00 Uhr

Für Ausstellende (Auf- /Abbauzeiten): 07:00 – 10:00 Uhr, Abbau 18:00 – 19:30 Uhr.

Detaillierte Informationen zum Aufbau erfolgen rechtzeitig vor der Veranstaltung. Ein frühzeitiger Abbau ist nicht erlaubt, sofern nicht anders vor Ort verkündet.

### 5. Anfahrt & Parken

Die Anfahrtsbeschreibung ist abrufbar unter folgendem Link der Stadthalle:

<https://www.stadt-muenster.de/stadthalle-hiltrup/ihr-weg-zu-uns>

Zum Entladen kann bei der Halle zu einer Rampe gefahren werden, die sich am Schulhof neben dem Parkplatz befindet. Auf dem Schulhof darf nicht geparkt werden! Parkende Autos werden nach dem Aufbau kostenpflichtig abgeschleppt. Nach dem Abbau muss eine der beiden umliegenden Parkplätze genutzt werden. Der Parkplatz direkt neben dem Schulhof war 2025 schnell voll, aber es gibt genug weitere kostenlose Parkfläche.

### 6. Catering

Es befindet sich Catering direkt im Haus und es gibt mehrere gastronomische Einrichtungen in unmittelbarer Umgebung der Stadthalle. Eigene Verpflegung ist erlaubt und erwünscht.

## **7. Workshops / Lesungen**

Die Option einer Lesung ist optional zubuchbar. Die Slots gehen immer 30 Minuten, wobei die letzten 5 Minuten für den Raumwechsel angesetzt sind.

## **8. Anmeldung**

Zur unverbindlichen Anmeldung sende uns bitte folgenden Steckbrief ausgefüllt an [info@wortwelten-buchmesse.de](mailto:info@wortwelten-buchmesse.de)

Name:

Pseudonym/Verlagsname:

Anzahl Tische:

Genre/Produkte:

Rechnungsadresse:

Mail:

Lesungsslot gewünscht:

Zusätzliche Ausstellendenausweise:

Mitausstellende:

Aufstellen von Bannern gewünscht (falls ja, bitte die Anzahl angeben):

Vorstellungstext (2-3 Sätze):

Foto (quadratisch):

Sonstige Anmerkungen (bitte nutzen, sollten Gehbehinderungen o.ä. vorliegen):

## **9. Preise**

Tischpreis (1,80x0,80): 120€

Enthalten sind ein Stuhl und ein Ausstellendenausweis

Lesungsslot: 30€

Zusätzliches Ausstellendenticket: 8€

Falls mehrere Ausstellenden sich einen Tisch teilen wollen, wird pro zusätzliche Ausstellperson eine Gebühr von 40€ berechnet

Alle Preise verstehen sich inkl. MwSt.

## **10. Zahlungs- & Stornierungsbedingungen**

Nach erfolgter Bestätigung erhältst du von uns eine Rechnung. Bei Zahlungsverzug erinnern wir dich einmal deine Rechnung zu zahlen. Können wir dann immer noch keine Zahlung verbuchen, sehen wir deine Anmeldung ungültig an und vergeben den Platz weiter.

Eine Stornierung ist unter folgenden Bedingungen möglich. Die Stornofristen gelten ab Rechnungszustellung.

- Stornierung bis 01.05.2026 - 25% Stornokosten
- Stornierung bis 01.10.2026- 50% Stornokosten

- Stornierung ab dem 01.10.2026 - 100% Stornokosten

### **11. Teilnahmebedingungen**

Wir schließen mit generativer KI erstellte Inhalte (bezogen auf Inhalt und Grafikdesign der Bücher, aber auch die Gestaltung kommerzieller Produkte), sowie solche, die Hass und Hetze vertreten, von unserer Messe aus. Sollten wir Verstöße feststellen, wird die betroffene Person ohne Erstattung von der Messe ausgeschlossen und für weitere Veranstaltungen gesperrt.

Die Entscheidung über einen Ausschluss liegt im pflichtgemäßen Ermessen des Veranstalters.

### **12. Standgestaltung**

- Die Fläche des Tisches darf beim Standaufbau nicht überschritten werden. Die Tische stehen ohne Freifläche direkt aneinander.
- Stromanschlüsse sind nicht vorhanden. Bei dringenden Fällen sind diese vorab zu klären.
- Tischdecken und Dekorationen benötigen eine B1 Zertifizierung, die auf Anfrage vor Ort nachzuweisen ist.
- Roll-Ups o.ä. dürfen nach Absprache hinter dem Stand aufgestellt werden.
- Wände, Boden und Mobiliar darf nicht beklebt oder sonst anders beschäftigt werden.
- Notausgänge und Fluchtwege dürfen nicht blockiert werden.
- Offenes Feuer (Kerzen) ist nicht gestattet.
- Abfall bzw. angefallener Müll muss selbstständig entsorgt werden. Bei Entsorgung durch den Veranstalter müssen wir leider eine Pauschale in Höhe von 50 € erheben.

### **13. Verschiebung / Absage / Örtliche Verlegung**

Beim Vorliegen eines wichtigen Grundes sind wir berechtigt, die Veranstaltung zu verschieben, verkürzen oder gänzlich abzusagen.

Im Fall einer Verschiebung informieren wir dich über den neuen Termin und /oder Ort. Du hast das Recht, innerhalb einer Woche nach Zugang dieser Information deine Teilnahme zu dem veränderten Termin und/oder Ort abzusagen. In diesem Fall erstatten wir dir die Standgebühren.

### **14. Haftung**

Der Veranstalter haftet unbeschränkt für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters oder seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen.

Für sonstige Schäden haftet der Veranstalter nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Bei leicht fahrlässiger Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (sogenannte Kardinalpflichten) ist die Haftung auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.

Eine weitergehende Haftung ist ausgeschlossen.

Der Veranstalter übernimmt insbesondere keine Haftung für Schäden oder Verluste, die durch höhere Gewalt, Feuer, Wasser, Sturm, Unwetter, Explosionen, Stromausfall, behördliche Anordnungen, Diebstahl, Einbruch, Vandalismus oder durch Dritte (z. B. Besucher:innen oder andere Ausstellende) verursacht werden. Dies gilt auch für Schäden während des Auf- und Abbaus sowie des An- und Abtransports. Den Ausstellenden wird empfohlen, eine geeignete Versicherung (z. B. Haftpflicht- oder Ausstellungsversicherung) abzuschließen.

### **15. Datenschutz**

Der Veranstalter verarbeitet personenbezogene Daten der Ausstellenden ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Die Verarbeitung der Daten erfolgt zum Zwecke der Durchführung und Abwicklung der Veranstaltung, einschließlich Organisation, Kommunikation, Rechnungsstellung und Zutrittsverwaltung, gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertragserfüllung).

Weitere Informationen zur Art, zum Umfang und zu den Rechten der betroffenen Personen sind der Datenschutzerklärung auf der Webseite der Wortwelten Buchmesse zu entnehmen.

### **16. Gerichtsstand**

Der Gerichtsstand für Kaufleute ist Melle.

Stand: Januar 2026